

KSIĘGOWOŚĆ NOWOGRODZKA

OFERTA



KSIĘGOWOŚĆ NOWOGRODZKA SP. Z O.O.
UL. NOWOGRODZKA 31
00-511 WARSZAWA
+48 606775800
+48 721293949
ksiegowosc@mlokal.eu

DOTYCZY OBSŁUGI KSIĄG RACHUNKOWYCH (PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ)

ABONAMENT MIESIĘCZNY	ILOŚĆ DOKUMENTÓW W MIESIĄCU	CENA BRUTTO
BIZNES 10	10	600 zł
BIZNES 20	20	950 zł
BIZNES 50	50	1300 zł
BIZNES 70	70	1500 zł
BIZNES 100	100	2000 zł
BIZNES 150	150	2500 zł
BIZNES VIP	USTALANE INDYWIDUALNIE	USTALANE INDYWIDUALNIE

Cena brutto za każdy dokument
powyżej abonamentu

12 zł / szt.

Księgowanie faktur walutowych –
dopłata (za 1 dokument)

6 zł / szt.

CENNIK ABONAMENTÓW - DOTYCZY OBSŁUGI KPiR

ABONAMENT MIESIĘCZNY	ILOŚĆ DOKUMENTÓW W MIESIĄCU	CENA BRUTTO
BIZNES 10	10	250 zł
BIZNES 20	20	300 zł
BIZNES 50	50	500 zł
BIZNES 70	70	650 zł
BIZNES 100	100	700 zł
BIZNES 150	150	1000 zł
BIZNES VIP	USTALANE INDYWIDUALNIE	USTALANE INDYWIDUALNIE

Cena brutto za każdy dokument
powyżej abonamentu

8 zł / szt.

Księgowanie faktur walutowych –
dopłata (za 1 dokument)

3 zł / szt.

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

USŁUGI Z ZAKRESU KADRY I PŁACE

CENA BRUTTO

1. Obsługa kadrowo-płacowa - etat (1 pracownik)	70 zł
2. Obsługa kadrowo-płacowa - umowa zlec / dzieło (za 1 umowę)	50 zł
3. Przygotowanie dokumentów kadrowych do zatrudnienia (za 1 umowę wraz z oświadczeniami)	200 zł
4. Przygotowanie umowy zlecenia / o dzieło - za jedną umowę wraz z oświadczeniami)	100 zł
5. Przygotowanie dokumentów rejestracyjnych i aktualizacyjnych do ZUS- (za pracownika lub płatnika) (z 1 szt.)	50 zł
6. Przygotowanie kompletu dokumentów rozliczeniowych do ZUS i ich elektroniczna wysyłka (1 szt - pakiet do 10 pracowników)	100 zł
7. Wypełnienie kompletu dokumentów do zasiłku chorobowego, opiekuńczego i innych wysyłanych do ZUS	50 zł
8. Przygotowanie kompletu dokumentów rozliczeniowych do ZUS i ich elektroniczna wysyłka tylko za właściciela lub współpracownika - szt	100 zł
9. Korekty listy płac a także deklaracji, informacji, plików kontrolnych przyczyn nie leżących po stronie biura (w zakresie kadr i płac)	200 zł / godzina
10. udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania i wysyłanie informacji do ZUS lub komorników	200 zł /godzina

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

USŁUGI Z ZAKRESU KADRY I PŁACE

CENA BRUTTO

11. Wystawianie zaświadczeń o dochodach pracownika	30 zł
12. Sporządzanie rocznych, zbiorczych deklaracji PIT-4R, PIT-8AR szt	100 zł
13. Sporządzanie rocznych deklaracji PIT-11 (szt)	30 zł
14. Sporządzenie deklaracji PFRON (1 strona)	25zł
15. Uzupełnianie braków kadrowych lub płacowych z przyczyn nie leżących po stronie biura (1 godz.)	200 zł

USŁUGI Z ZAKRESU POZOSTAŁYCH PRAC KSIĘGOWYCH

16. Sporządzenie polityki rachunkowości	700 zł
17. Sporządzenie Bilansu i Rachunku Wyników za rok obrotowy	jednomiesięczny abonament grudniowy
18. Księgowanie wyciągów bankowych dostarczonych tylko w pdf	Każde 10 pozycji na wyciągu 40zł
19. Księgowanie wyciągów bankowych dostarczonych w formacie pdf i MT940	Każde 10 pozycji na wyciągu 20zł
20. Skanowanie / przetwarzanie dokumentów w Aplikacji Taxxo (za 1 dokument) - suma czynności dla dokumentów następować będzie w okresach kwartalnych, półrocznych, lub rocznych	1 zł

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

USŁUGI Z ZAKRESU KADRY I PŁACE

CENA BRUTTO

- | | |
|---|--|
| 21. Sporządzenie Bilansu Rachunku Wyników na życzenia klienta w trakcie roku obrotowego | 200 zł |
| 22. Wyprowadzanie zaległości podatkowych (godzina) | 200 zł |
| 23. Dostarczenie dokumentów księgowych od 11 do 15 dnia każdego miesiąca | 300 zł – KPiR / Ryczałt 500 zł – Księgi rachunkowe |
| 24. Dostarczenie dokumentów księgowych po 16 dniu każdego miesiąca | Jednomiesięczny abonament |
| 25. Ekstra przedłużenie terminu na dostarczenie (do 10 szt) dodatkowych dokumentów, od 16 do 17 dnia miesiąca (warunkiem przedłużenia jest dostarczenie większości dokumentów do 10 dnia miesiąca) | 100 zł – KPiR / Ryczałt 200 zł – Księgi rachunkowe |
| 26. Doksięgowanie dokumentów w trybie Express po 17 dniu miesiąca (1 dokument) | 50zł |
| 27. Dopłata za dostarczenie dokumentów w formie papierowej zamiast elektronicznej | 300zł |
| 28. Sporządzenie rocznego zeznania podatkowego lub deklaracji podatkowej | od 100 zł |

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

USŁUGI Z ZAKRESU KADRY I PŁACE

CENA BRUTTO

29. Sporządzanie deklaracji VAT-UE, plików JPK, VAT-9M, VAT-8, VAT-23, VAT-R (szt)	70 zł
30. Sporządzenie innych deklaracji podatkowych (szt)	70zł
31. Monitoring brakujących kosztów (po dostarczeniu dokumentów) (szt)	20 zł
32. Przygotowanie dokumentów do kontroli podatkowych (1 godzina)	200 zł
33. Obsługa kontroli podatkowych (1 godzina)	200 zł
34. Analizy i rekomendacje księgowe, kadrowe lub płacowe (1 godzina)	200 zł
35. Podatkowe rozliczenie wspólnika w spółkach osobowych (1 osoba)	70 Zł
36. Rozliczanie przychodów z innych źródeł	od 100 zł
37. Korekta deklaracji podatkowych z przyczyn leżących po stronie Klienta (szt)	150 zł

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

USŁUGI Z ZAKRESU KADRY I PŁACE

CENA BRUTTO

38. Przygotowanie wstępnej prognozy podatków (szt)	100 zł
39. Przygotowanie dokumentów do GUS (na wezwanie GUS) (1 strona)	40 zł
40. Przygotowanie dokumentów i raportów do kredytu lub innej instytucji finansowej na życzenie Klienta (1 strona)	od 100 zł
41. Przygotowanie wniosku o niezaleganiu w podatkach lub ZUSach	40zł
42. Dokonywanie zmian w Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (JDG)	od 100 zł
43. Udzielanie wyjaśnień do US, zarówno pisemnie jak i ustnie, również z przyczyn nie leżących po stronie Księgowość Nowogrodzka sp. z o.o., w tym związanych z nieterminowym regulowaniem płatności przez Klienta (1 godzina)	200 zł
44. Udzielanie informacji organom podatkowym oraz klientowi po rozwiązaniu umowy (godzina)	250 zł
45. Pozostałe prace lub zestawienia	wycena indywidualna

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

CENA BRUTTO

OPŁATY ADMINISTRACYJNE

Opłata za pełnomocnictwo dla księgowej – opłata skarbową	17 zł
Wysłanie za Klienta korespondencji – opłaty pocztowe	WEDŁUG PONIESIONYCH OPŁAT
Monit do Klienta o zapłatę faktury (elektroniczny lub papierowy do 30 dni po upływie terminu płatności) (1 dokument)	50zł
Opłata za opóźnioną płatność (za każde 14 dni po upływie terminu płatności)	50zł
Wysyłka elektroniczna lub papierowa wezwania do zapłaty do Klienta (30 dni po terminie płatności) (1 dokument)	90 zł
Przygotowanie protokołu zdawczo-odbiorczego przy zdawaniu dokumentacji księgowej (1 rok podatkowy)	80 zł